



## ПРАВИЛА ПРИЕМА

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию приема учащихся, разработано частным образовательным учреждением дополнительного образования «Школа «Аксон» в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, реализации государственной политики в сфере образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения и определяет организацию приема в ЧОУ «Школа «Аксон».

1.2. Прием и перевод граждан осуществляется в соответствии с: Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН «О правах ребенка»; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ; Семейным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»; Федеральным законом от 19 февраля 1993 года № 4528-1 «О беженцах»; Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»; Уставом ЧОУДО «Школа «Аксон»

### 2. Правила приема в ЧОУДО «Школа «Аксон»

2.1. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется преимущественно лиц в возрасте от 6 до 18 лет в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

2.2. Прием в Учреждение на обучение по общеразвивающим программам дополнительного образования осуществляется на основании заявлений совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и заключения договора между Учреждением и родителями (законными представителями)

2.3. Прием в Учреждение оформляется распорядительным актом об оказании образовательных услуг директора Учреждения и заключением договора между Учреждением и родителями (законными представителями)

2.4. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей) определяются уставом учреждения и локальными нормативными актами, предусмотренными уставом.

2.5 Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение или в договоре об образовании,

заключенном с ЧОУДО.

2.6. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.7. При приеме на обучение по общеразвивающим программам физкультурно-спортивных, спортивно-технических, туристских, туристско-краеведческих направлений необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья учащихся.

2.8. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией учреждения с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.9. При приеме обучающихся ЧОУДО «Школа «Аксон» обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, открытость и гласность. Настоящее Положение определяет организацию приёма учащихся в ЧОУДО «Школа «Аксон».

2.10. В ЧОУДО «Школа «Аксон» принимаются граждане Российской Федерации, которые проживающие на территории Ленинградской области

2.11. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

2.12. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом .

2.13. Количество учащихся в группе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в группе зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ. Количество групп в ЧОУДО «Школа «Аксон» устанавливается исходя из прогнозируемой численности обучающихся, предельной численности обучающихся согласно лицензии и допустимой наполняемости групп согласно СанПиН 2.4.2.2821-10.

2.14. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме, независимо от первоочередного и (или) преимущественного права на зачисление, только по причине отсутствия свободных (вакантных) мест в ЧОУДО «Школа «Аксон», при этом вакантными местами являются места в группах, имеющих наполняемость менее 12 человек в группе. В данном случае ЧОУДО «Школа «Аксон» в течение трех рабочих дней выдает под роспись, либо направляет по адресу, указанному в заявлении о приеме в школу, родителям (законным представителям) уведомление об отказе в приеме по причине отсутствия свободных мест.

2.15. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом ЧОУДО «Школа «Аксон», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с содержанием основных образовательных программ, реализуемых ЧОУДО «Школа «Аксон» другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения: [WWW.axonschoo.ru](http://WWW.axonschoo.ru).

2.16. Прием граждан в ЧОУДО « Школа «Аксон » осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.17. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

А) фамилия, имя, отчество ( последнее – при наличии) ребенка;

Б) дата и место рождения ребёнка;

В) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка.

2.18. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории.

2.19. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закреплённой территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

2.20. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закреплённой территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.21. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.22 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

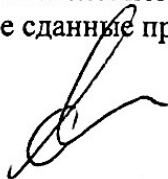
2.23. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ЧОУДО «Школа «Аксон» не допускается.

2.24. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ЧОУДО «Школа «Аксон», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.25. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.26. На каждого ребенка, зачисленного в ЧОУДО «Школа «Аксон», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

Директор



Любимов О.И.