

**Частное образовательное учреждение дополнительного образования «Школа «Аксон»**

188650, Росийская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Сертолово, ул. Молодцова, д. 18

ОКПО: 90323936; ОГРН: 1114700001162; ИНН 4703470053; КПП 470301001

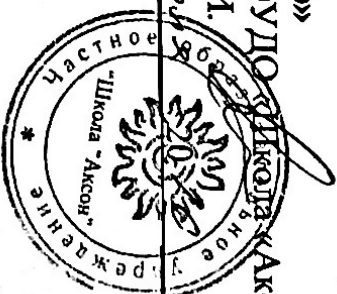
Тел. +7(931)3083898; e-mail: aksonelit@mail.ru

«Утверждаю»

Директор ЧОУДО «Школа «Аксон»

Любимов О.И.

«05» 14 09 2020 года



## ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

на 2020-2021 учебный год.

### Цель внутришкольного контроля:

Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития учащихся, реализации их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

### Задачи внутришкольного контроля:

1. Отработать наиболее эффективные технологии работы педагогов по дополнительным общеобразовательным программам, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
2. Разработать форму учета достигений учащихся, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала по дополнительным общеобразовательным программам, в соответствии с динамикой развития учащихся.
3. Разработать систему диагностики:
  - отслеживающую динамику развития учащихся;
  - изучающую состояние межличностных отношений педагога и учащегося, учащегося и учащегося;
  - фиксирующую уровень образованности на каждом этапе обучения;

- совершенствующую систему деятельности по направленностям образовательных программ;
- обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;
- эффективно реализовывающую профессионально-деятельностный потенциал педагогического коллектива и администрации в учебно-воспитательном процессе.

4. Создать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов.

### План внутришкольного контроля в 2020-2021 учебном году

АВГУСТ						
1. Контроль за выполнением образовательных программ						
№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Комплектование групп	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Списки учащихся групп	Елисеева Е.П.	Административный совет
2. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Подготовка Дня знаний, праздника Первого звонка	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений	Елисеева Е.П.	Административное совещание,
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Распределение учебной нагрузки на 2016-2017 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогов дополнительного образования	Любимов О.И.	Административное совещание от
3	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Любимов О.И. Елисеева Е.П. Шолохова Т.А.	Введение в действие локальных актов школы Подписи работников в листах

								ознакомления с локальными актами -
4	Программы дополнительного образования	Знание учителями требований нормативных документов по направленности образовательных программ, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Программы дополнительного образования	Елисеева Е. П. Шолохова Т. А	Утвержденные рабочие Программы на МО		
6	«Здоровьеберегающее сопровождение образовательного процесса» Итоги работы школы и задачи на 2016-2017 учебный год ». (Педагогический совет)	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы в 2015-2016 учебном году и постановка задач на новый учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	Елисеева Е. П. Шолохова Т. А Любимов О. И.	Протокол Педсовета.		

#### 4. Контроль за организацией условий обучения

1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Шолохова Т. А.	Собеседование
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТИГБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Елисеева Е. П. Шолохова Т. А Любимов О. И.	Инструктаж по ОТИГБ, ПБ, антитеррористической защищенности

#### СЕНТЯБРЬ

#### 1. Контроль за выполнением всеобща

№ п/п	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Организация учебного	Формулировка требований к	Фронтальный	Организация занятий с		Протокол

процесса. Педагогический совет: «Здоровьесберегающее сопровождение образовательной среды».	занятиям с позиции здоровьесбережения учащихся	Учетом здоровьесбережения	Осипова Л.А., Дондуков Ю.В., Цибина Н.Л.	педсовета №2 Совеседовани е с руководителями групп, родителями, учащимися
---	--	---------------------------	--	--

### 2. Контроль состояния преподавания.

1	Деятельность педагога по вопросу систематического проведения во время занятий инструктажа по правилам безопасного поведения	Работа по сохранности жизни и здоровья учащихся	Тематический	Организация образовательного процесса в группах первых классах	Шолохова Т.А.	Протокол педагогического совета №2
2	Распределение функциональных обязанностей, согласование вопросов ведения школьной докум.	Выполнение требований к ведению школьной документации	Тематический	Школьная документация	Шолохова Т.А. Елисеева Е.П.	Совеседование

### 3. Контроль за школьной документацией

1	Оформление личных дел учащихся групп первого года обучения	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся первого года обучения	Шолохова Т.А.	Индивидуальное совеседование с педагогами
2	Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Елисеева Е.П.	Индивидуальные совеседования
3	Алфавитные книги учащихся	Присвоение номеров личных дел учащимся первого года обучения и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Елисеева Е.П.	Совеседование
4	Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильность оформления журналов кл. руководителей	Фронтальный	Классные журналы (после инструктажа)	Шолохова Т.А. Елисеева Е.П.	Совеседование по итогам проверки
5	Планы работы школьных	Выявление степени готовности	Тематический	Планы работы	Шолохова Т.А.	Проверка

Методических объединений	Документации к решению поставленных задач	школьных методических объединений	Елисеева Е. П. Пилогина Е. А.	Документации, собеседование
--------------------------	---	-----------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

**4. Контроль за состоянием воспитательной работы**

1	Составление банка данных вновь поступивших детей	Корректировка банка данных детей	Фронтальный	Данные руководителей групп	Пилогина Е. А.	Банк данных детей
2	Диагностическое обследование учащихся на начало учебного года	Выполнение мониторинга	Тематический	Анкетирование учащихся, родителей	Шолохова Т. А.	Мониторинг

**5. Контроль за работой с педагогическими кадрами**

1	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование учителей	Администрация	Собеседование
		Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.				

**6. Контроль за организацией условий обучения**

1	Состояние безопасности школы	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Тематический	Ежедневное обследование помещений и территории школы, работа охраны	Любимов О. И.	Информация
2	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Елисеева Е. П.	Собеседование
		Паспорт учебного кабинета				

**ОКТЯБРЬ**

**1. Контроль состояния преподавания дополнительных общеобразовательных программ**

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Тематический контроль: посещение занятий п.Осиповой Л.А., Шолоховой Т.А.	Выполнение требований к проведению занятий с учетом возрастных особенностей детей	Тематический классно-общающийся	Организация образовательного процесса в группах первого года обучения	Елисеева Е.П., Вершинина Л.М.	Административное совещание Справка, приказ

**2. Контроль за школьной документацией**

1	Журналы дополнительного образования	Выполнение требований к ведению журналов дополнительного образования	Тематический	Журналы дополнительного образования	Шолохова Т.А.	Собеседование
2	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Любимов О.И.	Административное совещание Собеседование

**3. Контроль за состоянием воспитательной работы**

1	Общешкольное родительское собрание: Дополнительное образование в системе образовательного учреждения. Семья: ответственность родителей за воспитание детей. (ослабление воспитательной функции семьи как причина неблагоприятного детства)	Качество подготовки и проведения общешкольного родительского собрания	Тематический	Материалы выступлений, решение собрания	Елисеева Е.П. Любимов О.И.	Протокол
---	---	---	--------------	---	-------------------------------	----------

**4. Контроль за сохранением здоровья учащихся**

1	Выполнение требований по	Работа педколлектива по	Фронтальный	Приказ, медицинские	Елисеева Е.П.	Административ-
---	--------------------------	-------------------------	-------------	---------------------	---------------	----------------

вопросам здоровьесбережения	сохранению здоровья учащихся	справки, планирование занятий	Цибина Н.Л.	ное совещание, справка
--------------------------------	------------------------------	----------------------------------	-------------	---------------------------

#### 5. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Педагогическая система психолого-педагогической поддержки в процессе обучения»	Создание микроклимата в учреждении	Тематический	Выполнение требований по вопросам здоровьесбережения	Любимов О.И. Вершинина Л.М.	Протокол педагогического совещания
---	--	------------------------------------	--------------	--	--------------------------------	--

#### 6. Контроль за организацией условий обучения

1	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе	Создание безопасных условий для пребывания детей в школе	Тематический	Здание школы, образовательный процесс	Елисеева Е.П.	Административное совещание, информация
2	Проведение повторного инструктажа с учащимися на начало I полугодия 2016-2017 уч.года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы	Шолохова Т.А. Руководители групп	Административное совещание, справка

### НОВЫЙ

#### 1. Контроль состояния преподавания учебных предметов

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Тематический контроль группы «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля группы «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в группе Елисеевой Е.п.	Вершинина Л.М.	Административное совещание, справка, приказ
2	Диагностика проблем обучения в группах первого года обучения	Подведение итогов диагностики	Тематический классно-обобщающий	Корректировка образовательный процесс в группах первого года обучения	Елисеева Е.П. Шолохова Т.А.	Административное совещание, справка, приказ

## 2. Контроль за школьной документацией

1	Проверка классных журналов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Классные журналы	Шолохова Т.А.	Административное совещание, справка
2	Проверка классных журналов по итогам I четверти	Выполнение рабочих программ	Тематический	Классные журналы всех групп	Любимов О.И.	Административное совещание, справка

## 3. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	Родительские собрания по группам.	Качество подготовки и проведения, посещаемость собраний	Фронтальный	Классные родительские собрания	Егисеева е.П.	Собеседования
---	-----------------------------------	---	-------------	--------------------------------	---------------	---------------

## 4. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Консультации для учителей по организации индивидуального образовательного маршрута учащихся	Качество подготовки и проведения занятий с учетом индив. особенностей учащихся.	Тематический	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов	Вершинина Л.М., Егисеева Е.П.	Собеседование
---	---	---	--------------	---	-------------------------------	---------------

## 5. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Выполнение календарно-тематического планирования педагогами	Качество работы педагогов по выполнению программ	Тематический	Анализ работы педагогического коллектива по результатам первой четверти	Любимов О.И., Егисеева е.П.	Административное совещание, информация, приказ
---	---	--	--------------	---	-----------------------------	--

## 6. Контроль за организацией условий обучения

1	Предупреждение детского травматизма в группах во время занятий	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма учащихся, ведение документации учителями	Егисеева, Шолохова Т.А.	Информация
---	--	--	--------------	---	-------------------------	------------



## ДЕКАБРЬ

### 1. Контроль за выполнением всеобща

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
1	Посещаемость занятий, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа руководителя группы учащихся «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы руководителей групп по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	Любимов О.И..	Собеседование Информация

### 2. Контроль за школьной документацией

1	Итоги проверки классных журналов «Предупреждение неуспеваемости учащихся. Работа руководителя группы по предупредению пропусков занятий учащихся»	Предупреждение неуспеваемости учащихся. Работа руководителя группы по предупредению пропусков занятий учащихся.	Фронтальный	Классные журналы	Администрация	Справка, приказ
2	Проверка классных журналов групп.	Выполнение требований к ведению журнала, накопимость оценок, подготовка к итоговой аттестации.	Тематический	Классные журналы всех групп	Шолохова Т.А..	Административное совещание, справка

### 3. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	Подготовка и проведение новогодних праздников	Качество подготовки и проведения новогодних	Тематический	О подготовке и проведении новогодних	Елисеева Е.П., Цибина Н.Л.,	Административное совещание
---	---	---	--------------	--------------------------------------	-----------------------------	----------------------------

		праздников			праздников	Осипова Д.Н.	
2	Неделя правовой культуры	Организация и проведение Недели правовой культуры	Тематический	Мероприятия в рамках Недели правовой культуры	Вершинина Л.М. Елисеева Е.П.	Административное совещание, информация	
3	Индивидуальное собеседование с родителями	Совместная работа по формированию положительной мотивации к занятиям	Тематический	Анализ результатов совместной работы	Вершинина Л.М.	Административное совещание, информация	

#### 4. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Соблюдение требований СанПиНа к предупредению перегрузки школьников	Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупредению перегрузки школьников	Тематический	Во время контроля – посещения групп во время занятий	Администрация	Административное совещание Справка, приказ	
---	---	--	--------------	--	---------------	---	--

#### 5. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Качество исполнения должностных обязанностей Шолоховой Т.А..	Аттестация педагогических работников	Персональный	Творческий отчет Шолоховой Т.А.	Любимов О.И.	Справка, приказ на поощрение	
2	Качество исполнения должностных обязанностей Елисеевой Е.П..	Аттестация работников школы	Персональный	Анализ работы Елисеевой Е.П..	Вершинина Л.М. Любимов О.И.	Представления учителя на соответствие занимаемой должности	

#### 6. Контроль за организацией условий обучения

1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Тематический	Работа медицинского персонала в школе, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.	Елисеева Е.П.	Административное совещание Информация	
2	Соблюдение санитарно-гигиенических требований в образовательном процессе на занятиях	Выполнение требований к организации практических работ на занятиях	Тематический	Занятия в группах	Шолохова Т.А.	Собеседование	